

ZARZĄDZENIE Nr 103/...../2015

Burmistrza Miasta Polanica-Zdrój z dnia 01 października 2015 r.

w sprawie: przeprowadzenia konsultacji Programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – na rok 2016

Na podstawie § 2 ust. 1 Uchwały Nr XLVII/258/2010 Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z gminną radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urzęd. Woj. Doln. Nr 191 z dnia 13 października 2010 r., poz.2884):

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie konsultacji projektu Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego - na rok 2016.

§ 2

Konsultacje prowadzone będą do dnia 23 października 2015 roku.

§ 3

Określam formy zarządzonych konsultacji:

- 1.Spotkanie z przedstawicielami organizacji, o których mowa w § 1 w celu przedstawienia projektu programu w dniu 22 października 2015 r. o godz.10.00
- 2.Zamieszczenie projektu programu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie www.polanica.pl w zakładce dialog społeczny,
- 3.Ogłoszenie projektu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego.

§ 4

Przeprowadzenie konsultacji zgodnie z prawem oraz obsługę administracyjną powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Z up. Burmistrza
Z-ca Burmistrza
Dariusz Kupiec



Załącznik nr 1 do Uchwały
Nr / 2015
Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju
z dnia /2015

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY POLANICA-ZDRÓJ
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO – NA ROK 2016**

Niniejszy program jest elementem polityki społecznej gminy wobec organizacji pozarządowych mającej na uwadze wspieranie ich inicjatyw i działań w zakresie realizacji zadań publicznych oraz zapewnienie im jak najlepszych warunków funkcjonowania.

§ 1

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

Podstawą uchwalenia Programu współpracy Gminy Polanica-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na terenie gminy – na rok 2016, są przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014r. poz. 1118 z późniejszymi zmianami).

Ilekoć w programie jest mowa o :

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. Z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.),
- 2) Gminie – rozumie się przez to Gminę Polanica-Zdrój,
- 3) Burmistrzu – rozumie się Burmistrza Miasta Polanica-Zdrój,
- 4) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Polanicy-Zdroju,
- 5) Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Polanicy-Zdroju,
- 6) Programie – rozumie się przez to Program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016,
- 7) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

§ 2

CELE PROGRAMU

1. Głównym celem Programu jest umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą i organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań służących zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej.
2. Celami szczegółowymi są:
 - 1) wzmocnienie pozycji społecznej organizacji działających na terenie Gminy,
 - 2) organizowanie i wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz rozwoju Gminy,
 - 3) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - 4) realizacja zadań publicznych w obszarach wymienionych w ustawie,
 - 5) integracja podmiotów realizujących wymienione wyżej zadania,
 - 6) wypracowanie rocznego modelu współpracy pomiędzy organizacjami a Gminą, jako elementu docelowego programu wieloletniego.

§ 3

ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca z organizacjami pozarządowymi opiera się na określonych w ustawie zasadach:

- 1) pomocniczości – zgodnie z którą Gmina współpracuje z organizacjami w celu umożliwienia im realizacji zadań publicznych, wynikających z zapotrzebowania środowiska lokalnego,
- 2) suwerenności stron – oznaczającej respektowanie podmiotowości i niezależności podmiotów Programu w sferze realizacji zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 3) partnerstwa – w którym Gmina i organizacje, jako równoprawni partnerzy uczestniczą w rozpoznawaniu i definiowaniu problemów lokalnych, tworzeniu programów strategicznych oraz wspólnej realizacji zadań publicznych,
- 4) efektywności – zgodnie z którą Gmina zlecając organizacjom lub wspierając realizację zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych na określone zadanie,
- 5) uczciwej konkurencji – w myśl której Gmina i organizacje zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o możliwość realizacji zadań publicznych,
- 6) jawności – wyrażającej się w stosowaniu jasnych kryteriów finansowych i pozafinansowych współpracy oraz udostępnianiu pełnej informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych przez Gminę na realizację zadań publicznych.

§ 4

ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi na jej terenie działalność pożytku publicznego, w roku 2016 jest :

- 1) realizacja zadań publicznych, o których mowa w ustawie, wymienionych § 6 Programu
- 2) rozpoznawanie potrzeb lokalnych oraz określanie sposobu ich realizacji,
- 3) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców.

§ 5

FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca gminy z organizacjami, o której mowa w ustawie, może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. W roku 2016 współpraca może przyjąć w szczególności formy:
 - 1) powierzenia lub wsparcia realizacji zadania publicznego, z udzieleniem dotacji na ten cel, na zasadach określonych w ustawie,
 - 2) wzajemnego informowania o kierunkach działalności podmiotów współpracy m.in. poprzez uczestnictwo w sesjach rady i posiedzeniach jej komisji,
 - 3) konsultowania aktów prawa miejscowego w zakresie określonym w ustawie, na zasadach określonych w uchwale rady,
 - 4) możliwości tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, w różnych sferach działalności,
 - 5) umożliwienie organizacji przedsięwzięć na terenie gminnych obiektów sportowych i terenów oświatowych,
 - 6) udostępnienie na wniosek organizacji adresu w domenie polanica.pl w celu zamieszczenia informacji promujących działalność organizacji,
 - 7) udzielanie w miarę możliwości wsparcia organizacyjnego i merytorycznego, w szczególności poradnictwa i doradztwa.

§ 6

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Program na rok 2016 zakłada jako priorytetowe następujące zadania publiczne do realizacji we współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi.
2. Sfera zadań publicznych obejmuje zadania w zakresie:
 - 1) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) organizowanie przedsięwzięć kulturalnych i artystycznych;
 - b) upowszechnianie i promocja lokalnej twórczości artystycznej;
 - c) promowanie miasta i jego historii w różnych formach działania.
 - 2) Działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami - prowadzenie współpracy z miastami partnerskimi zgodnie

z postanowieniami umów partnerskich m.in. w dziedzinach kultury, sportu, wymiany młodzieży.

3) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- a) propagowanie i rozwijanie różnych form kultury fizycznej, sportu i rekreacji poprzez prowadzenie sekcji sportowych – zgodnie z zapotrzebowaniem środowiska lokalnego;
- b) organizowanie imprez sportowych;
- c) uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym.

4) Ochrony i promocji zdrowia oraz pomocy społecznej:

- a) działania w ramach gminnych programów profilaktycznych i prozdrowotnych;
- b) organizowanie zajęć świetlicowych o charakterze opiekuńczo wychowawczym i socjoterapeutycznym dla dzieci i młodzieży;
- c) świadczenie usług opiekuńczo - pielęgnacyjnych dla osób starszych, wymagających takiej formy opieki.

5) edukacji, oświaty i wychowania:

- a) wspieranie warunków dla rozwoju uzdolnień oraz talentów dzieci i młodzieży;
- b) realizowanie edukacji ekologicznej i w zakresie profilaktyki oraz przeciwdziałania patologiom społecznym.

3. Ustalenie zadań priorytetowych nie wyklucza realizacji innych zadań publicznych w formach określonych w ustawie, po uznaniu celowości realizacji zadania i w ramach możliwości finansowych gminy.

§ 7

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Realizacja postanowień niniejszego programu w zakresie realizacji zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi obejmuje rok 2016.

§ 8

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Cele określone w niniejszym Programie realizowane będą w formach współpracy wymienionych w § 5 Programu.

2. Cele Programu powinny być realizowane w myśl zasad współpracy wymienionych w § 3 Programu oraz poprzez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania konkretnych działań,
- 2) promocję działalności merytorycznej organizacji,

- 3) udział przedstawicieli organizacji w działaniach programowych organów Gminy, w tym przy opracowywaniu budżetu gminy.

§ 9

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Środki na realizację zadań publicznych ujętych programem zostaną wyodrębnione w budżecie Gminy Polanica-Zdrój, na rok 2016. Planowane środki - w wysokości 150.000,00 zł.

§ 10

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Na zasadach określonych w ustawie oraz w umowie o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego – organ zlecający (gmina) przeprowadza kontrolę zadania pod kątem stanu jego realizacji, efektywności, rzetelności oraz jakości wykonania.
2. Elementem oceny realizacji zadań programowych są sprawozdania z wykonania zadania publicznego, o których mowa w art.18 ustawy.
3. Burmistrz Miasta do 30 kwietnia 2017 roku składa Radzie Miejskiej kompleksowe sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za rok 2016, obejmujące zakres merytoryczny programu, jak również część finansową.

§ 11

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU

1. Wstępny projekt współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2016, na podstawie dotychczasowej praktyki współdziałania z sektorem pozarządowym, przedstawił Burmistrz.
Zgodnie z obowiązującymi przepisami, projekt poddany został konsultacjom na zasadach określonych w zarządzeniu Burmistrza oraz uchwale Rady Miejskiej w Polanicy-Zdroju Nr XLVII/258/2010 z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z gminną radą pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji – spotkanie robocze w ramach konsultacji z przedstawicielami organizacji i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy. Zaproszenie na spotkanie robocze zostało umieszczone na stronie bip.polanica.pl www.polanica.pl, tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu oraz na tablicach ogłoszeń w mieście.
2. Dodatkowo w celu uzyskania ewentualnych uwag i opinii, projekt został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej www.polanica.pl (zakładka „dialog społeczny”).

3. Realizacja Programu następuje po jego uchwaleniu przez Radę Miejską w trybie określonym w art. 5a ust.1 ustawy i obejmuje działania podejmowane w tym zakresie, do dnia 31 grudnia 2016 roku.

§ 12

TRYB POWOŁANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Otwarty konkurs ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych ogłasza zarządzeniem Burmistrz Miasta, po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok (względnie na podstawie projektu uchwały budżetowej przedstawionego Radzie Miejskiej).
2. W celu zaopiniowania ofert złożonych w konkursach, Burmistrz Miasta Polanica-Zdrój zarządzeniem powołuje komisję konkursową.
 - 1) Pracami komisji kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wiceprzewodniczący;
 - 2) Organizacje pozarządowe i inne podmioty na corocznym spotkaniu zgłaszają swoich przedstawicieli, będących kandydatami do składu komisji konkursowej;
 - 3) Do zadań komisji należy :
 - a) ocena ofert pod względem formalnym tj. poprawności wypełnienia ofert i kompletności załączników;
 - b) wskazanie ofert niespełniających formalnych warunków ogłoszonego konkursu;
 - c) ocena ofert pod względem merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego;
 - d) przygotowanie propozycji wyboru ofert i podziału środków finansowych między oferentami;
 - e) sporządzenie protokołu z prac komisji i przekazanie Burmistrzowi Miasta Polanica-Zdrój.
3. Wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości przyznanych środków finansowych dokonuje Burmistrza Miasta. Informacje o wynikach ogłasza się w formie zarządzenia Burmistrza, w sposób określony w art. 13 ustawy.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy program ma charakter otwarty. W oparciu o rozeznanie lokalnych potrzeb lub na wniosek organizacji. Zmiany niniejszego programu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.
2. Organizacje mają prawo składania do 30 września 2016 roku propozycji zadań rzeczowo -finansowych do projektu budżetu gminy na rok 2017.